

Số: 113 /QĐ-SKHĐT

Đắk Lắk, ngày 14 tháng 10 năm 2019

**QUYẾT ĐỊNH**  
**Về việc thành lập Tổ Biên soạn**  
**Dự thảo Báo cáo Kinh tế xã hội, An ninh quốc phòng**  
**tỉnh Đắk Lắk giai đoạn 2020-2025**

**GIÁM ĐỐC SỞ KẾ HOẠCH VÀ ĐẦU TƯ ĐẮK LẮK**

Căn cứ Quyết định số 136/QĐ-UB ngày 22/01/1996 của Ủy ban Nhân dân tỉnh Đắk Lắk v/v thành lập Sở Kế hoạch và Đầu tư;

Căn cứ Quyết định số 1047/QĐ-UBND ngày 15/4/2016 của Ủy ban Nhân dân tỉnh Đắk Lắk, Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Kế hoạch và Đầu tư tỉnh Đắk Lắk; Kết luận của Giám đốc Sở tại cuộc họp giao ban định kỳ của Sở Kế hoạch và Đầu tư ngày 30 tháng 9 năm 2019;

Theo đề nghị của Phụ trách Văn phòng Sở Kế hoạch và Đầu tư Đắk Lắk

**QUYẾT ĐỊNH**

**Điều 1.** Thành lập Tổ Biên soạn Dự thảo Báo cáo Kinh tế xã hội, An ninh quốc phòng tỉnh Đắk Lắk giai đoạn 2020-2025 sau đây (gọi tắt là Tổ Biên soạn), gồm các ông, bà có tên sau đây:

1. Tổ trưởng, kiêm thư ký:
  - Ông: Trần Quang Sơn, Trưởng phòng Tổng hợp-Quy hoạch
2. Các Tổ viên:
  - Ông: Nguyễn Hữu Phúc, Trưởng phòng Khoa giáo-Văn xã;
  - Ông: Trương Quang Việt, Trưởng phòng Kinh tế ngành;
  - Bà: Trần Thị Hợp, Phó Chánh Văn phòng- Phụ trách Văn phòng Sở;
  - Bà: Nguyễn Việt Nhân, Phó Trưởng phòng, Phụ trách phòng Doanh nghiệp Kinh tế tập thể và Tư nhân.
  - Ông: Trần Văn Thuận, Trưởng phòng Đăng ký Kinh doanh;
  - Ông: Nguyễn Thái Đồng, Chánh Thanh tra Sở;
  - Ông: Hà Đức Thành, Giám đốc Trung tâm xúc tiến Đầu tư;
  - Ông: Nguyễn Việt Dũng, Phó Trưởng phòng, Phụ trách Phòng Kinh tế

Đối ngoại ;

- Ông: Tạ Văn Quang, Trưởng phòng Đấu thầu, Thẩm định và GS đầu tư;

**Điều 2.** Nhiệm vụ, chế độ làm việc của Tổ Biên soạn:

- Nhiệm vụ:
  - + Xây dựng Đề cương chi tiết;
  - + Thu thập số liệu, thông tin, tài liệu để dự thảo báo cáo đánh giá kết quả, ưu điểm, tồn tại, nguyên nhân thực hiện các chỉ tiêu kinh tế xã hội, quốc phòng an ninh của tỉnh trong giai đoạn 2015-2020; Các bài học kinh nghiệm; Dự báo tình hình trong thời gian tới; Xây dựng dự thảo mục tiêu, các chỉ tiêu, nhiệm vụ và giải



pháp chủ yếu về phát triển kinh tế xã hội, quốc phòng an ninh trên địa bàn tỉnh Đắc Lắc giai đoạn 2020-2025;

+ Tham mưu Lãnh đạo Sở chủ trì hội thảo, lấy ý kiến đóng góp của các tổ chức, cá nhân có liên quan đối với dự thảo báo cáo để hoàn thiện, đảm bảo đúng thời gian và chất lượng theo yêu cầu.

- Chế độ làm việc: Các thành viên làm việc theo chế độ kiêm nhiệm.

**Điều 3:** Nhiệm vụ của thành viên Tổ Biên soạn:

- Tổ trưởng:

+ Chủ trì tham mưu xây dựng dự thảo báo cáo;

+ Chủ động phân công cho từng Tổ viên thực hiện nội dung chuyên đề theo Đề cương chi tiết;

+ Tổng hợp viết dự thảo báo cáo;

+ Tham mưu Hội thảo;

+ Hoàn thiện Báo cáo, tổng hợp tham mưu Lãnh đạo Sở trình UBND tỉnh;

- Các Tổ viên:

Thu thập số liệu, tình hình, tài liệu có liên quan đến ngành, lĩnh vực của phòng và đơn vị quản lý để đánh giá kết quả thực hiện giai đoạn 2015-2020; Phân tích nguyên nhân kết quả, rút ra bài học kinh nghiệm; Đề xuất các chỉ tiêu có liên quan và nhiệm vụ giải pháp để thực hiện trong giai đoạn 2020-2025.

**Điều 4.** Các đồng chí Lãnh đạo Sở; các ông, bà: Phụ trách Văn phòng Sở, Chánh Thanh tra Sở, Trưởng các phòng, Giám đốc Trung tâm xúc tiến đầu tư thuộc Sở, cá nhân có tên tại Điều 1 và các đơn vị có liên quan căn cứ Quyết định thi hành, kể từ ngày ký. Tổ Biên soạn tự giải thể khi hoàn thành nhiệm vụ.

**Nơi nhận:**

- Như điều 4;

- UBND tỉnh (b/c);

- Lưu VT, KT, VP.



GIÁM ĐỐC

Đinh Xuân Hà